

Dersin Amacı

Bu dersin amacı öğrencilerin İnsan Kaynakları Yönetiminin temel işlevlerinden birisi olan, insan kaynağını seçme, işe yerleştirme ve oryantasyon süreci hakkında bilgi sahibi olmalarını, bu süreci oluşturarak yönetebilmelerini, ihtiyaç duyulacak insan kaynağını kurumlarına kazandırma yeteneğine sahip olabilmelerini sağlamaktır.

Dersin İçeriği

İşgören temin ve seçimi hakkında temel kavramlar, insan kaynağının planlanması süreci ve yöntemleri, talep tahmin yöntemleri, doğru kaynaklardan aday temini, adayların seçimi, işe alım görüşmeleri ve uygulama örnekleri, işe yerleştirme ve oryantasyon süreci, Türkiye ve dünyadan örnekler.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, 2015

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri

Teorik konu anlatımı, slayt gösterimi, yüz yüze öğretim

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Sektörel ve eğitim alanındaki gelişmeler takip edilmelidir.

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Öğretim elemanının yardımcısı bulunmamaktadır.

Dersin Verilişi

Ders kitabı ve slayt desteği ile yüzyüze konu anlatımı

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Mehtap Aracı Kazıcı

Program Çıktısı

1. Seçme yerleştirme ve mülakat kavramlarını ve tekniklerini bilir.
2. Bir işletmede işe alım sürecini yürütecek bilgiye sahip olur.
3. İşe alım sürecinin önemli bir evresi olan mülakat sürecini yönetebilir ve uygulayabilir.
4. İşletmelerde insan kaynakları uygulamalarına olanak verecek bilgi beceri ve yeteneklerini geliştirebilir.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları Teorik	
1	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=86szMb5ljzo	Konu anlatımı, soru-cevap	İşgören temin ve seçim sürecine ilişkin temel kavramlar İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.87-89)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi
2	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=R63fb95gJbc&t=5s	Konu anlatımı, soru cevap	İnsan kaynağının planlanması süreci ve yöntemleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.89-98)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi
3	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=R63fb95gJbc&t=5s	Konu anlatımı, Soru-cevap	Talep tahmin yöntemleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.98-109)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi
4	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=R63fb95gJbc&t=5s	Konu anlatımı, Soru-cevap	Talep tahmin yöntemleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.98-109)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları Teorik	
5	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=86szMb5ljzo	Konu anlatımı, Soru-cevap	Aday araştırma ve temin kaynakları ve yöntemleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.110-130)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi
6	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=86szMb5ljzo	Konu anlatımı, Soru-cevap	Aday araştırma ve temin kaynakları ve yöntemleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.110-130)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi
7	Dersin ilgili haftaya ait konusunun ders kitabı üzerinden gözden geçirilmesi ve güncel örneklerle dair internet üzerinden araştırma yapılması https://www.youtube.com/watch?v=86szMb5ljzo	Konu anlatımı, Soru-cevap	Aday araştırma ve temin kaynakları ve yöntemleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.110-130)	Sektörel işgören temin ve seçim örneklerinin tartışılması ve incelenmesi
8			Ara Sınav	
9	Grup çalışması yoluyla eleman ilanı hazırlama ve doğru eleman seçimi yöntemlerine dair araştırma yapılması https://www.canva.com/tr_tr/duyuru/sablonlar/is-ilani/	Konu anlatımı, Soru-cevap	İşgören seçimi İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.131-144)	Grup çalışması yoluyla eleman ilanı hazırlama ve doğru eleman temin yöntemlerinin tartışılması
10	Grup çalışması yoluyla eleman ilanı hazırlama ve doğru eleman seçimi yöntemlerine dair araştırma yapılması https://www.canva.com/tr_tr/duyuru/sablonlar/is-ilani/	Konu anlatımı, Soru-cevap	İşgören seçimi İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.131-144)	Grup çalışması yoluyla eleman ilanı hazırlama ve doğru eleman temin yöntemlerinin tartışılması
11	Grup çalışması yoluyla eleman ilanı hazırlama ve doğru eleman seçimi yöntemlerine dair araştırma yapılması https://www.canva.com/tr_tr/duyuru/sablonlar/is-ilani/	Konu anlatımı, Soru-cevap	İşgören seçimi İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.131-144)	Grup çalışması yoluyla eleman ilanı hazırlama ve doğru eleman temin yöntemlerinin tartışılması
12	Grup çalışmaları kapsamında panel mülakat uygulaması için araştırma yapılması (kitap, internet vb.) ve diğer uygulama hazırlıkları (soru hazırlama, uygulama provası vb.) https://www.youtube.com/watch?v=_OOUV8-tAkM	Konu anlatımı, Soru-cevap	İşe alım görüşmeleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.145-150)	Grup çalışması yoluyla, panel mülakat uygulamaları yürütülür.
13	Grup çalışmaları kapsamında panel mülakat uygulaması için araştırma yapılması (kitap, internet vb.) ve diğer uygulama hazırlıkları (soru hazırlama, uygulama provası vb.) https://www.youtube.com/watch?v=_OOUV8-tAkM	Konu anlatımı, Soru-cevap	İşe alım görüşmeleri İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.145-150)	Grup çalışması yoluyla, panel mülakat uygulamaları yürütülür.
14	Grup çalışmaları kapsamında panel mülakat uygulaması için araştırma yapılması (kitap, internet vb.) ve diğer uygulama hazırlıkları (soru hazırlama, uygulama provası vb.) https://www.youtube.com/watch?v=_OOUV8-tAkM	Konu anlatımı, Soru-cevap	Adayın geçmişinin ve referanslarının araştırılması ve sağlık muayenesi İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.151-153)	Grup çalışması yoluyla, panel mülakat uygulamaları yürütülür.

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları Teorik	
15	Grup çalışmaları kapsamında panel mülakat uygulaması için araştırma yapılması (kitap, internet vb.) ve diğer uygulama hazırlıkları (soru hazırlama, uygulama provası vb.) https://www.youtube.com/watch?v=_OOUV8-tAkM	Konu anlatımı, Soru-cevap	İşe alım kararı, işe yerleştirme süreci ve oryantasyon İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.153-157)	Grup çalışması yoluyla, panel mülakat uygulamaları yürütülür.

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Derse Katılım	14	3,00
Final Sınavı Hazırlık	2	5,00
Ara Sınav Hazırlık	2	5,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	2	14,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	2	14,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Vize	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11
Ö.Ç. 1	1			1							
Ö.Ç. 2		1	1	1							
Ö.Ç. 3		1	1	1							
Ö.Ç. 4		1	1	1							

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.Ç. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.Ç. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.Ç. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.Ç. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.Ç. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.Ç. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.Ç. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.Ç. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 10 :** Atatürk İlke ve İnkılâplarını bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.Ç. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- Ö.Ç. 1 :** Seçme yerleştirme ve mülakat kavramlarını ve tekniklerini bilir.
- Ö.Ç. 2 :** Bir işletmede işe alım sürecini yürütecek bilgiye sahip olur.
- Ö.Ç. 3 :** İşe alım sürecinin önemli bir evresi olan mülakat sürecini yönetebilir ve uygulayabilir.
- Ö.Ç. 4 :** İşletmelerde insan kaynakları uygulamalarına olanak verecek bilgi beceri ve yeteneklerini geliştirebilir.